



MAHKAMAH RENDAH SYARIAH



BORANG PERMOHONAN CAPAIAN KAD AKSES

BAHAGIAN A : UNTUK DIISI OLEH PEMOHON

NAMA
NO. KAD PENGENALAN
JAWATAN
UNIT
TARIKH MOHON

- Permohonan Kad Baru
Penambahan Capaian

TANDAKAN (/) DI DALAM KOTAK YANG DISEDIAKAN

Table with 2 columns and 9 rows for 'ARAS G' including Bilik Fail, Bilik Server, Pintu Kanan (Hakim), etc.

Table with 2 columns and 2 rows for 'ARAS 1' including Pintu Kaca.

Catatan :
Dotted lines for notes.

Diisi Oleh :
(Name)
(Jawatan)

B: KELULUSAN KETUA PEJABAT

Permohonan tuan/puan *diluluskan / ditolak :

COP KETUA PEJABAT / T.TANGAN
Hakim Mahkamah Rendah Syariah
Tarikh:

C: TINDAKAN STEMPs

- SELESAI
TIDAK DAPAT DISELESAIKAN (Nyatakan sebab):

DISAHKAN OLEH :
T/TANGAN&COP PEGAWAI TEK.MAKLUMAT
Tarikh: